

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МБОУ СОШ № 36 г.о. Самара
протокол № 1 от 28.08.2014

УТВЕРЖДЕНО

приказом
МБОУ СОШ № 36 г.о. Самара
от 01.09.2014 № 10-од

Директор
МБОУ СОШ № 36 г.о. Самара

С.А. Чикановская
С.А. Чикановская



**Положение о внутренней системе оценивания качества образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 36
с углубленным изучением отдельных предметов
городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценивания качества образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 36 с углубленным изучением отдельных предметов городского округа Самара (далее – Положение, Школа) регламентирует содержание и порядок проведения внутренней системы оценивания качества образования, складывающегося из внутришкольного контроля и внутришкольного мониторинга.

1.2. Внутренняя система оценивания качества образования - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. В основу внутренней системы оценивания качества образования учебная часть школы закладывает педагогический анализ результатов труда учителя и состояния учебно-воспитательного процесса, сбора системного учета, анализа информации и результатов образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования.

2. Цель и задачи внутренней системы оценивания качества образования

2.1. Целью внутренней системы оценивания качества образования посредством осуществления контроля в виде мониторинга и внутришкольного контроля являются:

- соблюдение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность Школы;
- совершенствование механизма управления качеством обучения (формирование условий и результатов образования);
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;

- совершенствование механизма управления качеством обучения (формирование условий и результатов образования);
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы обучения в Школе.

2.2. Основными задачами, обеспечивающими реализацию внутренней системы оценивания качества образования, являются:

2.2.1. Задачи внутришкольного контроля:

- периодическая проверка выполнения требований государственных скорректированных, авторских программ по предмету, элективным курсам;
- систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями научно-обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
- поэтапный контроль за процессом усвоения знаний обучающимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний;
- оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства;
- изучение опыта работы учителей;
- постоянная проверка выполнения всех планов работы школы и принимаемых управленческих решений.

2.2.2. Задачи мониторинга:

- осуществление систематического контроля за образовательным процессом;
- обеспечение всех участников образовательного процесса долгосрочной обратной связью, осведомляющей о соответствии фактических результатов деятельности педагогической системы её конечным целям, позволяющей правильно оценить степень, направление и причины отклонения и обеспечивающей качество обучения не ниже заданного уровня;
- выявление типичных признаков успеха и недостатков

управленческой и педагогической деятельности;

- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;
- удовлетворение запросов администрации и основных структур учреждения образования по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.

3. Объекты внутренней системы оценивания качества образования

3.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся школы;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.

3.2. Обучающийся:

- степень адаптации к обучению обучающихся 1, 5, 10 классов;
- уровень обученности обучающихся (по всем предметам);
- уровень сформированности общеучебных умений и навыков;
- уровень метапредметных умений 1-3, 5-6 классов;
- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень личностного развития обучающихся;
- уровень работы с одарёнными детьми;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом школе;
- модель выпускника, уровень достижений обучающимися школы (по ступеням обучения).

3.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;

- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

3.4. Образовательный процесс:

- сведения по выполнению всеобуча;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся.

3.5. Социально-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- профилактическая работа;
- коррекционная работа;
- диагностика.

4. Виды внутренней системы оценивания качества образования

4.1. Внутришкольный контроль:

4.1.1. тематический (проводится в течение всего учебного года с целью углубленного изучения и получения информации о состоянии определенного элемента объекта управления - уровень ЗУН обучающихся, качество работы учителя, классного руководителя, качество работы кружков и факультативов, проведения индивидуальных занятий и т.д.);

4.1.2. фронтальный (проводится не чаще 2-3 раз в год с целью одновременной всесторонней проверки объекта управления в целом - методическая работа, учебно-воспитательная работа, внеурочная воспитательная работа и т.д. или отдельного подразделения школы - параллели классов, методические объединения и т.д.);

4.1.3. внутришкольный контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок, и доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

Внутришкольный контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях, обучающихся и их родителей или других граждан, организации, урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

Внутришкольный контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояние здоровья обучающихся, организация питания, выполнение режимных моментов, исполнительская дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

4.2. Мониторинг:

4.2.1. по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;

4.2.2. по временной зависимости: ретроспективный, текущий, опережающий;

4.2.3. по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;

4.2.4. по формам объективно-субъективных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

Сроки проведения мониторинговых исследований определяются циклограммой и планом работы школы на год, утвержденных решением педагогического совета.

5. Требования к проведению:

5.1. Внутришкольного контроля:

- внутришкольный контроль должен быть плановым, систематическим, целенаправленным, квалифицированным, многосторонним, дифференцированным, интенсивным, четко организованным, результативным;

- продолжительность тематических или комплексных проверок не

должна превышать 5-10 дней с посещением не более 5 уроков, занятий и других мероприятий;

- эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету внутришкольного контроля;

- экспертные опросы и анкетирование обучающихся проводятся только в необходимых случаях по согласованию с методической службой школы;

- при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в месячном плане указаны сроки контроля. В экстренных случаях администрация школы может посещать уроки учителей школы без предварительного предупреждения;

- при проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается в начале учебной смены;

- в экстренных случаях педагогический работник предупреждается не менее чем за 1 час до посещения уроков (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушения прав ребенка, законодательства об образовании).

Результаты внутришкольного контроля оформляются в виде аналитической справки. Информация доводится до работников Школы в течение семи рабочих дней с момента завершения проверки.

5.2. Мониторинга:

- эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, всех этапов сбора, обработки и анализа информации обеспечение, множительная техника), четкой организацией;

- качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность;

- продолжительность контроля в виде мониторинга не должно превышать 14 дней;

- анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик;

- статистические данные должны быть сопоставимы: между собой (больше/меньше – лучше/хуже);

- сами с собой во времени (было\есть);

- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует). Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах. Отражаются в отчетно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые задачи и рекомендации.