

**ПРИНЯТО**

решением Педагогического совета  
МБОУ СОШ № 36 г.о. Самара  
протокол № 1 от 28.08.2014

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
МБОУ СОШ № 36 г.о. Самара  
от 01.09.2014 № 10-од

Директор  
МБОУ СОШ № 36 г.о. Самара

*С.А. Чикановская*  
С.А. Чикановская



**Положение о системе оценок, формах и порядке  
текущей и промежуточной аттестации обучающихся по ФГОС  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 36  
с углубленным изучением отдельных предметов  
городского округа Самара**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования"; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС ООО), утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 36 городского округа Самара (далее - Школа) и другими локальными актами Школы, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.2. Положение определяет основы организации оценки предметных, метапредметных результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее – ООП), формах и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

## **2. Контроль планируемых результатов обучающихся**

2.1. Объектами текущего контроля и промежуточной аттестации

обучающихся по ФГОС являются предметные, метапредметные и личностные результаты.

2.1.2. Личностные результаты включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме. Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется:

- в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых процедур; по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации Школы) при согласии родителей (законных представителей);

- в ходе наблюдения классными руководителями за развитием личностных качеств обучающихся;

- в ходе проведения диагностических исследований уровня развития личностных качеств обучающихся.

2.1.2. Личностные результаты обучающихся 4-х и 9-х классов не подлежат итоговой оценке.

2.1.3. Метапредметные результаты включают освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность к их использованию в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории.

Основной формой оценки метапредметных результатов является

интегрированная (комплексная) контрольная работа. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений обучающихся.

2.1.4. Предметные результаты, включающие освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета умений, специфических для данной предметной области, видов деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразования и применения в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

Оценка достижения предметных результатов ведётся в ходе текущего и промежуточного оценивания по результатам тематического контроля в учебной четверти, итоговых контрольных работ.

2.2. Основными функциями оценки являются:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность обучающегося и стимулирует ее продолжение;
- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов обучающегося;
- воспитательная– формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности обучающегося;
- информационная – свидетельствует о степени успешности обучающегося в достижении образовательных стандартов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей, личностных образовательных приращений.

2.3. Основными видами контроля являются:

Стартовый контроль - имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года. Цель: выявления актуального знаний, умений и универсальных учебных действий обучающихся, необходимого для продолжения обучения, и их развития, а также

определения «зоны ближайшего развития ученика»

Текущий контроль - проводится поурочно после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом. Цель: контроль предметных знаний и универсальных учебных действий по результатам урока.

Промежуточный (тематический) контроль - осуществляется по итогам изучения темы, раздела, курса, четверти. Цель: контроль предметных знаний и метапредметных результатов темы, раздела, курса.

Годовой (итоговый) контроль - предполагает комплексную проверку образовательных результатов, в том числе и метапредметных в конце учебного года.

2.4. Для оценки достижения планируемых результатов используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые работы на начало учебного года;
- стандартизированные письменные и устные работы;
- комплексные метапредметные проверочные работы;
- тематические проверочные (контрольные) работы;
- проекты;
- практические работы;
- творческие работы;
- диагностические задания;
- самоанализ и самооценка.

2.5. Стартовая работа по (русскому языку и математике) проводится в начале учебного года (конец сентября - начало октября) с целью выявления актуального уровня знаний обучающихся, необходимого для продолжения обучения, и их развития, а также определения «зоны ближайшего развития ученика». Результаты стартовой работы фиксируются учителем в классном журнале и оценочных листах обучающихся, но не учитываются при выставлении отметки за четверть.

Промежуточная проверочная (контрольная) работа проводится по

(русскому языку и математике) по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы. Результаты контрольной работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть.

Стандартизированные письменные и устные работы проводятся в течение четверти и включают проверку сформированности предметных результатов. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Результаты заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть.

Проекты разрабатываются и защищаются обучающимися по одному или нескольким предметам. Отметка за проект выставляется в портфолио обучающегося и классный журнал и учитывается при выставлении итоговой отметки.

Практические работы выполняются в соответствии с календарно-тематическим планом. Количество оцениваемых практических работ определяется каждым учителем самостоятельно. При выполнении практической работы в процессе изучения темы могут оцениваться лишь некоторые критерии её выполнения.

Творческие работы выполняются в соответствии с календарно-тематическим планом. Количество творческих работ по каждому предмету определено в рабочей программе учителя. Оценки выставляются в журнал.

Итоговые годовые контрольные работы проводятся по математике, русскому языку, литературному чтению, литературе, географии, биологии, иностранному языку, истории, обществознанию в конце апреля – начале мая и включают требования ключевых тем учебного периода. Результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале и оценочных листах обучающихся и учитываются при выставлении оценки за год.

Комплексная метапредметная проверочная работа проводится в конце учебного года и проверяет уровень сформированности у обучающегося универсальных учебных действий. Оценка за данную контрольную работу не

учитывается при выставлении оценки за год.

### **3. Оценочные шкалы**

3.1. В первом классе текущие оценки осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, «волшебных линеечек», «лесенок успеха», «значков «+», «-», «?»». Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях».

Оценка результатов обучения в классном журнале не фиксируется. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе «Листка достижений» (Приложение № 1), включающего совокупность критериев освоения программ первого класса.

При определении уровня самооценки используется методика «Лесенка», методика наблюдения за деятельностью обучающихся в учебной и внеклассной деятельности. «Листок достижений» предьявляется родителям на первом собрании и используется учителем при составлении отчета по итогам работы за учебные периоды.

3.2. Со второго класса используется текущая оценка в виде отметок «5», «4», «3», «2» и текущая оценка в форме словесных качественных оценок на критериальной основе; в форме письменных заключений учителя по итогам проверки домашнего задания или самостоятельной работы в соответствии с критериями.

Текущая оценка по результатам урока в виде отметки выставляется в журнал и учитывается при оценивании за четверть. При выставлении отметок учителя руководствуются нормами оценок, регламентированными в государственных программах по конкретному предмету.

3.3. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются следующим образом: в процентном отношении качества усвоения программы, в уровневом отношении, в виде отметки. Перевод в балльную шкалу осуществляется по соответствующей схеме (Приложение № 2):

3.4. По итогам четверти, начиная со второго класса, в журнал выставляется отметка по пятибалльной шкале, в зависимости от процента освоения образовательной программы. Он вычисляется, исходя из нахождения среднего значения результатов выполнения тематических, творческих и итоговых работ.

3.5. Итоговая оценка по предметам вычисляется по пятибалльной шкале, исходя из нахождения среднего значения результатов учебных четвертей и результатов итоговых контрольных работ, и выставляется в журнал.

3.6. Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе «портфолио» обучающегося, его рефлексивной самооценки. Портфолио составляется обучающимся в соответствии с Положением о портфолио обучающегося Школы.

#### **4. Форма, порядок и периодичность текущей, промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Текущая аттестация обучающихся.

4.1.1. Текущий контроль осуществляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе.

4.1.2. Текущий контроль проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и правильности, полноты и последовательности выполнения предметных действий.



4.1.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

4.1.4. При текущей аттестации педагогические работники имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.1.5. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся и их родителей (законных представителей) на начало учебного года.

4.1.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее и выставить оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

## 4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме:

- итогового контроля в переводных классах,
- тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией,
- административного контроля.

Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется календарно-тематическим планированием по каждому предмету.

Периодичность административного контроля определяется планом работы школы, утвержденным директором.

4.2.3. Содержанием промежуточной годовой аттестации являются две стандартизированные контрольные работы: по математике и русскому языку и одна комплексная метапредметная проверочная работа.

4.2.4. Решение о порядке и формах проведения промежуточной (годовой) аттестации принимается ежегодно на педагогическом совете.

4.2.5. От промежуточной аттестации могут быть освобождены

обучающиеся:

- имеющие отличные четвертные и годовые отметки по русскому языку и математике;
- заболевшие в период аттестации при наличии справки медицинского учреждения и заявления родителей (законных представителей);
- победители и призеры районных и городских предметных олимпиад, конкурсов по предмету;
- находящиеся в оздоровительных учреждениях санаторного типа;
- находящихся на лечении более 4-х месяцев.

4.2.6. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются в установленные сроки. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором Школы по согласованию с родителями (законными представителями).

4.2.7. В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

4.2.8. Мониторинг сформированности личностных результатов проводится в мае заместителем директора по воспитательной работе или школьным психологом и имеет неперсонифицированный характер.

## **5. Ведение документации**

### **5.1. Учитель**

5.1.1. По каждому предмету составляет рабочую программу на учебный год, которая является основой планирования педагогической деятельности учителя.

5.1.2. Классный журнал является главным документом учителя. Классный журнал заполняется в соответствии с рабочей программой.

5.1.3. Итоговые оценки выставляет в дневник обучающегося

классный руководитель. Текущие оценки (в 1 классах) в форме «волшебных линеек», значков «+», «-», «?», письменных заключений фиксируются в тетради обучающегося, текущие оценки в виде отметок (со второго класса) фиксируются в тетради, в дневнике, в классном журнале. Контроль за соответствием оценок, выставленных в классном журнале, оценкам, выставленным в дневнике обучающегося, осуществляет классный руководитель.

5.1.5. Оценивает все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам, при этом:

- проводит анализ работы по каждому заданию, для каждого обучающегося, заполняя при этом таблицу результатов по классу;
- фиксирует количественную оценку результатов по предмету в классный журнал;
- в оценочных листах обучающихся оценка результатов осуществляется при помощи знаков "+", "-", "?" («+» материал освоен, «-» не освоен, «?» частично освоен, может указываться процент освоения учебной программы).

5.1.6. Учитель может вести «Таблицы образовательных результатов». Таблицы составляются из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть обучающийся:

- таблицы предметных результатов;
- таблицы метапредметных результатов: регулятивные универсальные учебные действия, познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия;
- таблицы личностных неперсонифицированных результатов.

Отметки заносятся в таблицы результатов. За метапредметные и личностные неперсонифицированные диагностические работы - один раз в год; за предметные контрольные работы - один раз в четверть.

## 5.2. Администрация Школы

### 5.2.1. Представители администрации Школы используют в своей

деятельности все необходимые материалы учителей, обучающегося и педагога-психолога для создания целостной картины реализации и эффективности обучения в Школе.

5.2.2. Классифицируют все материалы, получаемые от участников образовательного процесса по классам, по отдельным обучающимся.

5.2.3. Проводят по итогам года на основе получаемых от учителей материалов анализ эффективности работы каждого учителя и педагогического коллектива в целом.

## **6. Итоговая оценка выпускника начального общего образования и её использование при переходе от начального к основному общему образованию**

6.1. На итоговую оценку на ступени начального общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.

6.2. Итоговая оценка выпускника начального общего образования формируется на основе накопленной оценки достижений обучающегося, которая создается на основании трех показателей:

- комплексной накопленной оценки (совокупность всех образовательных результатов);
- результатов итоговых стандартизированных работ по русскому языку и математике (освоение опорной системы знаний – через решение задач);
- результатов выполнения комплексной метапредметной проверочной работы за 4-й класс (уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями).

6.3. На основе трех этих показателей формулируется один из трех возможных выводов-оценок образовательных результатов (Приложение

№ 3), принимается на основании динамики и в пользу обучающегося.

На основании итоговой оценки принимается решение педагогического совета о переводе обучающегося на следующий уровень образования.

6.4. В случае, если полученные обучающимся итоговые оценки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о переводе на следующий уровень общего образования принимается педагогическим советом с учетом динамики образовательных достижений выпускника и контекстной информации об условиях и особенностях его обучения в рамках регламентированных процедур, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **7. Итоговая оценка выпускника основного общего образования и её использование при переходе от основного к среднему общему образованию**

7.1. На итоговую оценку на ступени основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.

7.2. Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные метапредметные проверочные работы;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее — ГИА).

При этом результаты внутришкольного мониторинга характеризуют

выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. А оценки за итоговые работы, индивидуальный проект и работы, выносимые на ГИА, характеризуют уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по изучаемым предметам, а также уровень овладения метапредметными действиями.

На основании этих оценок делаются выводы о достижении планируемых результатов (на базовом или повышенном уровне) по каждому учебному предмету, а также об овладении обучающимся основными познавательными, регулятивными и коммуникативными действиями и приобретении способности к проектированию и осуществлению целесообразной и результативной деятельности.

7.3. Педагогический совет Школы на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы основного общего образования и выдаче документа государственного образца об уровне образования — аттестата об основном общем образовании.

## **8. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности**

8.1. Права и обязанности обучающихся при контрольно-оценочной деятельности.

8.1.1. Обучающиеся имеют право:

- самостоятельно оценивать свои достижения и трудности;
- участвовать в разработке критериев оценки своей работы;
- оценивать свое творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни так же, как и оценивать предметные результаты обучения;
- представлять результаты своей деятельности в форме портфолио

достижений и публично их защищать;

- ошибаться и иметь необходимое и достаточное время на исправление своих ошибок.

#### 8.1.2. Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;

- овладеть способами оценивания, принятыми в начальной школе;

- освоить обязательный минимум предметных и общеучебных умений в соответствии ФГОС НОО и ФГОС ООО.

#### 8.2. Права и обязанности учителя при контрольно-оценочной деятельности.

##### 8.2.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;

- оценивать работу обучающихся по их запросу и по своему усмотрению (оценка обучающихся должна предшествовать оценке учителя);

- оценивать обучающегося только относительно его собственных возможностей и достижений;

##### 8.2.2. Учитель обязан:

- работать над формированием самоконтроля и самооценки обучающихся;

- оценивать не только предметные обучающихся, но также метапредметные результаты с помощью способов качественного оценивания;

- вести в классном журнале учет продвижения обучающихся в достижении предметных результатов;

- доводить своевременно до сведения родителей обучающихся их достижения и успехи.

#### 8.3. Права и обязанности родителей при контрольно-оценочной деятельности.

##### 8.3.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право получать:

- информацию о принципах и способах оценивания в учреждении;
- достоверную информацию об успехах и достижениях своих детей;
- индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления.

#### 8.3.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкиваются в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей. При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители обучающегося обязаны письменно или по телефону проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения ребенка в индивидуальном порядке в ближайшее время.



Приложение № 1  
к Положению о системе оценок,  
формах и порядке текущей и промежуточной  
аттестации обучающихся по ФГОС  
МБОУ СОШ № 36 г.о. Самара

### Листок достижения

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ учебный год.

№п/п	Критерии	Период обучения				год
		1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	
1.	<b>Литературное чтение</b>					
	темп чтения					
	осознанность					
	правильность					
2.	<b>Русский язык</b>					
	развитие устной речи					
	каллиграфия					
	орфография					
3.	<b>Математика</b>					
	устные вычисления					
	письменные вычисления					
	решение простых задач					
4.	<b>Окружающий мир</b>					
5.	<b>Развитие познавательных мотивов и активности</b>					
6.	<b>Личностные достижения</b>					
7.	<b>Самооценка</b>					
8.	<b>Отношение к учению</b>					
9.	<b>Общественная активность</b>					
10.	<b>Отношение к труду</b>					
11.	<b>Отношение к природе</b>					
12.	<b>Подпись учителя</b>					
13.	<b>Подпись родителей</b>					

Примечание:

I – повышенный уровень обученности и развития;

II – базовый уровень обученности и развития;

O – низкий уровень обученности и развития.

Приложение № 2  
к Положению о системе оценок,  
формах и порядке текущей и промежуточной  
аттестации обучающихся по ФГОС  
МБОУ СОШ № 36 г.о. Самара

**Перевод качества освоения программы в балльную шкалу**

<b>Качество освоения программы</b>	<b>Уровень достижений</b>	<b>Отметка по 5 балльной шкале</b>
90-100%	высокий	«5»
66-89%	повышенный	«4»
50-65 %	базовый	«3»
меньше 50%	низкий	«2»

Приложение № 3  
к Положению о системе оценок,  
формах и порядке текущей и промежуточной  
аттестации обучающихся по ФГОС  
МБОУ СОШ № 36 г.о. Самара

**Вывод-оценка о возможности  
продолжения образования на следующей ступени**

<b>Вывод-оценка (о возможности продолжения образования на следующей ступени)</b>	<b>Процентные показатели</b>	
	<b>Комплексная оценка</b>	<b>Итоговые работы (русский язык, математика и межпредметная работа)</b>
1. Не овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями	Не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем разделам образовательной программы (предметные, метапредметные, личностные результаты)	Правильно выполнено менее 50% заданий необходимого (базового) уровня
2. Овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями, способен использовать их для решения простых стандартных задач	Достижение планируемых результатов по всем основным разделам образовательной программы как минимум с оценкой «3» («зачтено»)	Правильно не менее 50% заданий необходимого (базового) уровня
3. Овладел опорной системой знаний на уровне осознанного применения учебных действий, в том числе при решении нестандартных задач	Достижение планируемых результатов не менее чем по половине разделов образовательной программы с оценкой «4» («хорошо») или «5» («отлично»)	Правильно не менее 65% заданий необходимого (базового) уровня и не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.